



Subvencions de la Diputació de Tarragona per a ens locals

Serveis d'Assistència al Ciutadà – Cultura

**BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS PER A L'ADQUISICIÓ DE SENYALITZACIÓ D'ITINERARIS, EQUIPAMENTS I INDRETS D'INTERÈS CULTURAL I/O CIUTADÀ DEL MUNICIPI
(Codi de convocatòria: 2010_1_028)**

1. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment de concessió de subvencions econòmiques per a la senyalització d'itineraris, equipaments i indrets d'interès cultural i/o ciutadà del municipi.

2. Actuacions excloses

Queden expressament excloses les adquisicions de senyals de trànsit.

3. Finançament de les actuacions

La quantia de les subvencions serà el resultat de la valoració i ponderació de les peticions i en funció de les peticions i en funció de les sol·licituds presentades i de la consignació pressupostària de la partida corresponent, en el benentès que la subvenció per municipi no podrà superar la quantitat màxima de 6.010 euros.

4. Beneficiaris, requisits per a sol·licitar la subvenció

Tots els ajuntaments de les comarques tarragonines, amb població inferior a 10.000 habitants.

Obligacions específiques dels beneficiaris d'aquestes subvencions:

Publicar en tot el material publicitari i de difusió, de l'acte que origina la subvenció; "amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques establertes, segons annex 5.

5. Sol·licituds i documentació a acompanyar

Documentació

- a) Formulari únic normalitzat de sol·licitud, que es troba disponible a: www.diputaciodeltarragona.cat, degudament emplenat i signat, en el benentès que en la sol·licitud, s'inclou l'autorització a aquesta Diputació per a que pugui demanar directament els certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social, respecte si el possible beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social Aquesta sol·licitud s'haurà de presentar al Registre General de la Diputació o a l'oficina auxiliar de registre en la Unitat de Cultura, acompanyada de la documentació següent:
- b) Memòria explicativa i detallada de l'objectiu, finalitat i destí de la senyalització a adquirir.
- c) Pressupost/os de l'industrial/s detallant las senyalització a adquirir.

Si el sol·licitant, tramet la documentació per correu certificat l'últim dia del termini màxim de presentació de sol·licituds, ho comunicarà per fax a aquesta Diputació, adjuntant còpia de la sol·licitud, on ha de constar el segell de correus i la data de presentació.

6. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds és prioritzaran d'acord amb els següents criteris de valoració i la distribució següent:

* Municipis de fins a 500 habitants	70 %
* Municipis de 501 a 2.000 habitants.....	60 %
* Municipis de 2.001 a 5.000	50 %
* Municipis fins a 10.000 habitants	40 %

7. Acceptació

En el supòsit de concessió, el beneficiari, en el termini màxim d'un mes des de la notificació de la concessió, ha de comunicar la seva acceptació expressa (annex 7) o renúncia de la subvenció, a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació, si s'escau.

8. Gestió i justificació

La justificació de la subvenció concedida s'ha d'acreditar mitjançant:

- a) Una certificació de l'acord de la Junta de Govern, del Ple o de l'òrgan competent de l'Ajuntament on consti:

- 1) que el projecte o actuació objecte de subvenció s'ha executat segons el previst i,
- 2) on consti també, la totalitat de la despesa, l'import de la qual haurà de ser, com a mínim, la suma del percentatge aplicat per la Diputació més el percentatge d'aportació de l'ajuntament, segons els percentatges detallats a la base sisena i, pel concepte o conceptes pels quals hagi estat concedida la subvenció.

Aquesta certificació haurà d'anar acompanyada de factures originals o fotocòpies compulsades referides a les esmentades despeses, pagades durant l'any de la resolució de la convocatòria o fins el 31 de desembre de l'any següent al de la concessió.

b) Una certificació acreditativa de la contractació per administracions públiques, segons Annex 10, només en el casos en què el pressupost de l'actuació sigui superior a 12.000 € per subministrament de béns o prestació de serveis, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, excepte en els casos en què per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixen en el mercat suficients proveïdors. La acreditació d'aquesta contractació s'haurà d'aportar amb la justificació de la despesa.

El termini per a justificar les subvencions atorgades serà, com a màxim, fins el 31 de desembre de l'any següent al de la concessió. Transcorregut aquest termini sense haver-se justificat la despesa, la quantitat atorgada es donarà de baixa del pressupost, previ l'acord exprés corresponent per part de l'òrgan competent, llevat dels casos en què se sol·liciti una pròrroga, degudament justificada, petició que serà resolta per la Diputació, d'acord amb el procediment establert a les Bases generals.

9. Pagament

Un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, l'import concedit es lliurarà en el termini màxim de tres mesos des de l'aprovació del pagament.