



## ***Subvencions de la Diputació de Tarragona per a ens locals***

### **Servei d'Assistència Municipal – Medi Ambient**

#### **BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS D'IMPULS AMBIENTAL A LES COMARQUES DE TARRAGONA (Codi de convocatòria: 1016\_1\_029)**

##### **Primera.- Objecte**

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular la concessió de subvencions per la Diputació de Tarragona per fomentar projectes i iniciatives orientades a potenciar el desenvolupament sostenible als municipis de les comarques de Tarragona, tot revertint en la protecció i millora de la natura, del paisatge i del medi ambient i/o en la mitigació del canvi climàtic.

##### **Segona.- Actuacions subvencionables**

A l'efecte d'aquestes bases, les actuacions susceptibles de finançament i que, per tant, poden ser objecte de sol·licitud són els projectes, iniciatives i activitats orientades a potenciar el desenvolupament sostenible i a la sensibilització ambiental i la defensa del medi natural en els àmbits territorials de les comarques de Tarragona i les Terres de l'Ebre, tot revertint en la protecció i millora de la natura i del paisatge i en l'estalvi i l'eficiència en l'ús dels recursos naturals.

Les actuacions subvencionables poden ser projectes i iniciatives que s'hagin de realitzar dins l'exercici de la convocatòria.

No es consideren actuacions subvencionables els següents projectes i iniciatives:

1. Projectes i iniciatives subvencionables amb altres línies de foment de la Diputació de Tarragona; específicament, les línies de: educació ambiental, actuacions de participació ciutadana en programes de sostenibilitat, àrees de lleure, estalvi i eficiència energètica i energies renovables, i gestió òptima de l'aigua, prevenció d'incendis forestals, control d'aigua de consum humà i les subvencions excepcionals de Cooperació.
2. La redacció d'estudis que poden acollir-se a sol·licituds d'assistència tècnica al SAM

3. Les despeses municipals associades a la gestió corrent dels serveis municipals (recollida i transport de residus, condicionament de les xarxes d'abastament i de sanejament d'aigua...).
4. Les despeses generades per actuacions adreçades a propietats que no són de titularitat municipal

### **Tercera.- Finançament de les actuacions**

El pressupost de l'actuació s'ha de presentar desglossat en base imposable i IVA corresponent.

El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables ve determinat en funció del tram de població del municipi / entitats municipal descentralitzada i resulta de l'aplicació del següent quadre al pressupost elegible de l'actuació (amb l'IVA inclòs):

fins a 500 habitants.....	fins el 80 %
de 501 a 2.000 habitants .....	fins el 70 %
de 2.001 a 3.000 habitants .....	fins el 60 %
de 3.001 a 5.000 habitants .....	fins el 50 %
de 5.001 a 10.000 habitants .....	fins el 40 %

En el cas de les mancomunitats i agrupacions de municipis, així com en els consorcis on constin com a ens consorciats municipis i entitats locals menors de les comarques de Tarragona, el percentatge màxim de finançament és fins el 40%.

En tot cas, la quantitat de la subvenció no pot superar els 6.000,00 €.

Els percentatges i límit anterior fixen la quantia màxima de la subvenció. No obstant, la subvenció concedida es determina en funció de les sol·licituds presentades, els criteris de valoració a aplicar i les disponibilitats pressupostàries.

Únicament es pot presentar una sol·licitud per entitat sol·licitant i per any de convocatòria, independentment del nombre de processos de selecció que es convoquin.

En cas que el beneficiari realitzi una sol·licitud de canvi d'actuació, aquesta ha de respectar l'objecte d'aquestes bases, la finalitat perseguida i la quantia subvencionada, quedant sotmesa a l'autorització de la Diputació. Aquesta sol·licitud s'ha de realitzar, en tot cas, dins el termini màxim establert per portar a terme l'actuació.

És obligació del beneficiari comunicar a la Diputació Tarragona l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

#### **Quarta.- Beneficiaris**

Poden sol·licitar aquestes subvencions les següents entitats:

- els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades de menys de 10.000 habitants.
- les mancomunitats de municipis que gestionin serveis i activitats relacionades amb el medi ambient i els consorcis que gestionin espais inclosos dins el Pla d'Espais d'Interès Natural;
- Les agrupacions de municipis que persegueixin finalitats de millora ambiental, que impulsin actuacions de sensibilització ambiental i que tinguin la seva seu social a la demarcació de Tarragona.

Quan es tracti d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades sense personalitat, s'haurà de fer constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de subvenció a aplicar per cada un d'ells, que tindran igualment la consideració de beneficiaris. En qualsevol cas, haurà de nomenar-se un representant o apoderat únic de l'agrupació amb poders per complir les obligacions que com a beneficiari, corresponen a l'agrupació.

Els esmentats ens han de complir amb els següents requisits:

- Que compleixin amb els requisits generals que estableix l'art. 13.2. de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, i la Base 7 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona; i,
- que acreditin el requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable, segons model annex 1. Si s'escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també és aplicable en el moment de la justificació i pagament, quan han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

#### **Cinquena.- Sol·licituds**

##### **1.- Model de sol·licitud**

Les sol·licituds adreçades a la Diputació, tal i com regulen les Bases generals de subvencions, s'han de presentar segons el model únic normalitzat.

## 2.- Documentació

Amb la sol·licitud s'ha d'incloure:

- a) Compromís de l'entitat de fer constar la col·laboració de la Diputació als materials gràfics i audiovisuals relacionats amb l'actuació subvencionada de conformitat amb l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Memòria o informe del President de l'entitat especificant l'actuació objecte dels fons sol·licitats.
- c) Pressupost de l'actuació.
- d) Justificació de l'interès ambiental de l'actuació.
- e) Pla de finançament de l'actuació, segons fitxa normalitzada que s'acompanya com annex 2.
- f) En el cas que els ens locals desitgin participar a la convocatòria del VI Premi Iniciativa Medi Ambient amb l'actuació d'educació ambiental sol·licitada, cal adjuntar també escrit de sol·licitud d'inclusió d'aquesta actuació a la convocatòria del VI Premi Iniciativa Medi Ambient.

A les sol·licituds, els interessats han d'acompanyar els documents i informacions determinats a les bases i convocatòria, llevat els casos que els documents exigits ja estiguin en poder de la Diputació de Tarragona, que serà d'aplicació, en aquest cas, l'art. 23.3. de la Llei general de subvencions.

## 3.- Presentació per correu certificat

Si el sol·licitant trameta la documentació per correu certificat l'últim dia del termini màxim de presentació de sol·licituds, és aconsellable que ho comuniqui per fax a aquesta Diputació, adjuntant còpia de la sol·licitud, en què consti el segell de correus i la data de presentació. La comunicació per fax s'ha de realitzar dins els dos dies següents a la finalització del termini

### **Sisena.- Criteris de valoració i ponderació de les sol·licituds**

#### 1. Mètode de valoració:

Les sol·licituds es valoren tenint en compte cadascun dels criteris definits en aquesta base i amb una puntuació que pot arribar fins el màxim especificat per a cadascun.

La prioritat de l'actuació sol·licitada es determina a partir de la suma de les puntuacions obtingudes en cada criteri. La puntuació màxima total sobre la qual es valoren les sol·licituds és de 10 punts.

L'import de la subvenció ve determinat per la puntuació total obtinguda.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària per fer front a la totalitat de l'import sol·licitat, es poden deixar excloses de subvenció les sol·licituds en funció d'una mínima puntuació requerida o per manca d'idoneïtat.

## 2. Criteris de valoració:

- 1) Per a municipis i consells comarcals: població, segons els trams especificats a la clàusula de finançament. Fins a 3 punts. Per a altres tipus d'entitats, segons l'abast territorial de l'actuació sol·licitada: fins a 3 punts.
- 2) Per accions innovadores i de millora del medi ambient i del desenvolupament sostenible. Fins a 1 punt.  
Es valoren aquells aspectes que comportin actuacions originals i del medi ambient o que representin un avanç efectiu cap al desenvolupament sostenible.
- 3) Disposició de l'Agenda 21 local, ja sigui elaborada mitjançant el programa de la Diputació de Tarragona o amb mitjans propis. Fins a 1 punt.
- 4) Qualitat de la presentació i capacitat de síntesi en l'exposició del projecte. Fins a 1 punt.  
Es valora la presentació acurada i el suport gràfic i/o audiovisual adjunt i la qualitat i capacitat de síntesi en la redacció i material adjuntat.
- 5) Accions adreçades a l'avanç cap a la sostenibilitat ambiental i socioeconòmica. Fins a 1 punt.  
Es valora la incidència de l'actuació en la millora de l'entorn, així com la seva incidència en la qualitat de vida dels habitants del/s municipi/s inclòs/os en l'àmbit de l'actuació.
- 6) Accions de comunicació, educació i participació ciutadana cap a la sostenibilitat ambiental, socioeconòmica i territorial. Fins a 1 punt.  
Es valoren les accions incloses en el projecte adreçades a la sensibilització cap a la sostenibilitat: accions de comunicació-difusió, d'educació de la ciutadania i de participació ciutadana.
- 7) Accions adreçades a la millora de la gestió dels següents vectors ambientals: residus, atmosfera, soroll, aigua i energia. Fins a 1 punt.
- 8) Accions adreçades cap a la gestió sostenible del territori i/o del paisatge. Fins a 1 punt.  
Es valoren les accions adreçades a la recuperació d'espais degradats i al desenvolupament urbanístic sostenible, així com les intervencions de recuperació, millora i gestió del paisatge.

### **Setena.- Acceptació**

Una vegada rebuda la notificació de la concessió els beneficiaris de la subvenció han de trametre un certificat d'acceptació de l'ajut (segons model Annex 3) i de les condicions que estableixen aquestes bases, en el

termini màxim d'un mes des de la seva recepció. La manca de comunicació de l'acceptació comporta la pèrdua de la subvenció, prèvia declaració expressa de l'òrgan competent.

En el mateix termini d'un mes, el beneficiari pot sol·licitar la modificació de la concessió de la subvenció quan l'import concedit sigui significativament inferior a l'import sol·licitat, amb la finalitat d'ajustar el finançament, sempre que no es lesionin interessos de tercers ni comporti augment de la subvenció concedida.

## **Vuitena.- Gestió i justificació**

### **1.- Gestió**

La unitat gestora pot supervisar l'execució adequada de l'actuació subvencionada.

### **2.- Termini de presentació de la justificació**

Les actuacions subvencionables han d'ésser realitzades i justificades com a màxim durant els dotze mesos següents, comptats des de la data de concessió de la subvenció.

No obstant, el beneficiari, per causes degudament motivades, podrà sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art.70.1 del RD 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, es requerirà al beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del RD 887/2006, de 21 de juliol. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions al respecte, es declararà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

### **3.- Forma de justificació**

Els perceptors de subvencions han de justificar la subvenció mitjançant la documentació següent:

1. Escrit del beneficiari sol·licitant el pagament de la subvenció (Annex 4).
2. Relació classificada de despeses amb identificació del concepte, creditor, document, import, data d'emissió i en el seu cas, data de pagament (Annex 5). Es pot substituir la relació de despeses per la presentació dels originals o còpies diligenciades de les factures. En el supòsit que l'actuació sigui duta a terme per personal propi, cal especificar el percentatge de dedicació i la part proporcional de la retribució econòmica que s'ha dedicat aquestes actuacions.

3. Certificat del finançament on consti la relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'actuació (Annex 6).
4. Si s'escau, exemplars del material gràfic i/o audiovisual utilitzats a l'actuació on hi consti la col·laboració de la Diputació. En aquest sentit, cal utilitzar la marca de la Diputació de Tarragona i amb aquest motiu és necessari posar-se en contacte prèviament amb la Unitat d'imatge corporativa i disseny gràfic de la Diputació de Tarragona.

#### **Novena.- Pagament.**

La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.