



## ***Subvencions de la Diputació de Tarragona per a ens locals***

### **Servei d'Assistència Municipal – Medi Ambient**

#### **BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A ACTUACIONS DESTINADES A L'ESTALVI I L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I FOMENT DE LES ENERGIES RENOVABLES**

**(Codi convocatòria: 1016\_1\_ 030)**

#### **Primera.- Objecte**

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular la concessió de subvencions, per part de la Diputació de Tarragona, a aquells municipis i entitats municipals descentralitzades que vulguin realitzar actuacions orientades a l'estalvi i l'eficiència energètica, per tal de contribuir a mitigar el canvi climàtic.

#### **Segona.- Actuacions subvencionables**

1.- Les actuacions subvencionables són:

L'adquisició i instal·lació de tecnologies eficients per la millora de l'estalvi i l'eficiència energètica, i les energies renovables en instal·lacions de titularitat municipal. Concretament, es destinarà a l'enllumenat interior i/o exterior, calefacció i climatització d'edificis públics (administratius, socials, culturals, esportius, escoles públiques, etc.) i a aplicacions informàtiques de gestió del consum energètic municipal.

En el cas de béns inventariables, el beneficiari ha de destinar els béns a la finalitat concreta de la subvenció durant un període mínim de 5 anys.

A continuació s'especifiquen les actuacions subvencionables en cadascun d'aquests àmbits.

##### **1.1 Tecnologies eficients per a l'enllumenat interior**

- a) Substitució de làmpades existents per unes altres de millor rendiment energètic
- b) Mesures de correcció dels equips auxiliars i sobre el funcionament de la instal·lació per a un millor rendiment energètic (ajuts de l'encesa i l'apagada, etc.)
- c) Introducció de tecnologies eficients a l'enllumenat decoratiu festiu.

##### **1.2 Tecnologies eficients per a l'enllumenat exterior**

- a) Substitució de làmpades i luminàries existents per unes altres de millor rendiment energètic

- b) Mesures de correcció dels equips auxiliars i sobre el funcionament de la instal·lació per a un millor rendiment energètic (ajuts de l'encesa i l'apagada, doble làmpades, etc.)

#### 1.3 Tecnologies eficients per a la calefacció i climatització

- a) Substitució o millora d'equipaments de calor i fred per uns altres de millor rendiment energètic
- b) Substitució del sistema de climatització per sistemes de distribució d'aire condicionat més eficient

#### 1.4 Tecnologies eficients per a la gestió del consum energètic municipal

- a) Aplicacions informàtiques de gestió del consum energètic municipal: disseny, instal·lació i manteniment actualitzat del sistema informàtic de gestió.

2.- Tots els dispositius han de portar el certificat de qualitat del fabricant.

3.- No són actuacions subvencionables:

- a) Actuacions que hagin estat realitzades en exercicis anteriors al de la convocatòria
- b) Les actuacions en edificis fora d'ordenació urbana o situats en zones no legalitzables
- c) Les actuacions destinades a reparar o restituir amb caràcter urgent instal·lacions o infraestructures que formin part de serveis bàsics de competència municipal i que s'han vist afectades per circumstàncies singulars i sobrevingudes.

En tot cas, les sol·licituds seran avaluades per la Unitat de Medi Ambient i els Serveis Tècnics de la Diputació amb la finalitat de determinar si compleixen els requisits de les bases.

### **Tercera.- Finançament de les actuacions**

El pressupost de l'actuació s'ha de presentar desglossat en base imposable i IVA corresponent.

El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables, determinat en funció del tram de població del municipi / entitat municipal descentralitzada, resulta de l'aplicació del següent quadre al pressupost elegible de l'actuació (amb l'IVA inclòs):

fins a 500 habitants.....	fins el 80 %
de 501 a 2.000 habitants .....	fins el 70 %
de 2.001 a 3.000 habitants .....	fins el 60 %

En tot cas, la quantitat de la subvenció no pot superar els 12.000,00 € per ajuntament / entitat municipal descentralitzada.

Els percentatges i límit anterior fixen la quantia màxima de la subvenció. No obstant, la subvenció concedida es determina en funció de les sol·licituds presentades, els criteris de valoració a aplicar i les disponibilitats pressupostàries.

Cada ajuntament / EMD només pot formular una sol·licitud per convocatòria i any.

Aquesta subvenció és compatible amb altres línies d'ajuts: Pla d'Acció Municipal (PAM), Pla Unificat d'Obres i Serveis (PUOSC), ajuts d'actuacions d'ordenació ambiental de la il·luminació exterior de la Generalitat de Catalunya, sempre que la suma de totes les quantitats finançades no superi el 95 % del pressupost total de les actuacions previstes.

En cas que el beneficiari realitzi una sol·licitud de canvi d'actuació, aquesta ha de respectar l'objecte d'aquestes bases, la finalitat perseguida i la quantia subvencionada, quedant sotmesa a l'aprovació per part de la Diputació. Aquesta sol·licitud s'ha de realitzar, en tot cas, dins el termini màxim establert per portar a terme l'actuació.

#### **Quarta.- Beneficiaris**

Poden sol·licitar aquests ajuts els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades amb una població no superior a 3.000 habitants de les comarques de Tarragona.

Els beneficiaris han de complir amb els següents requisits:

- Que compleixin amb els requisits generals que estableix l'art. 13.2. de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, i la Base 7 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona; i,
- que acreditin el requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable, segons model annex 1. Si s'escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també és aplicable en el moment de la justificació i pagament, quan han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

#### **Cinquena.- Sol·licituds**

## 1.- Models i documentació

1.1.- Les sol·licituds adreçades a la Diputació, tal i com regulen les Bases generals de subvencions, s'han de presentar en model únic normalitzat, adjuntat la documentació següent:

- a) Memòria on s'indiqui:
  - Objecte i justificació de les actuacions a fi i efecte d'optimitzar la eficiència energètica.
  - Descripció acurada de les actuacions i materials a utilitzar.
  - Si s'escau, disponibilitat de l'Agenda 21 local
  - Si s'escau, disponibilitat de pla d'acció per a l'energia sostenible (PAES) i data d'adhesió al "pacte d'alcaldes".
- b) Pressupost de l'actuació a realitzar on quedi reflectit el tipus de material a utilitzar per la millora i/o l'eficiència energètica
- c) Certificat sobre la titularitat municipal de l'equipament o instal·lació.
- d) Certificat del secretari conforme els edificis o instal·lacions no es troben fora d'ordenació urbana.
- e) Pla de finançament de l'actuació, segons fitxa normalitzada que s'acompanya com a annex 2.
- f) En el cas que els ens locals desitgin participar a la convocatòria del VI Premi Iniciativa Medi Ambient amb l'actuació d'educació ambiental sol·licitada, cal adjuntar també escrit de sol·licitud d'inclusió d'aquesta actuació a la convocatòria del VI Premi Iniciativa Medi Ambient.

## 2.- Presentació per correu certificat

Si el sol·licitant trameta la documentació per correu certificat l'últim dia del termini màxim de presentació de sol·licituds, és aconsellable que ho comuniqui per fax a aquesta Diputació, adjuntant còpia de la sol·licitud, en què consti el segell de correus i la data de presentació. La comunicació per fax s'ha de realitzar dins els dos dies següents a la finalització del termini

### **Sisena.- Criteris de valoració i ponderació.**

#### 1. Mètode de valoració:

Les sol·licituds es valoren tenint en compte cadascun dels criteris definits en aquesta base i amb una puntuació que pot arribar fins el màxim especificat per a cadascun.

La prioritat de l'actuació sol·licitada es determina a partir de la suma de les puntuacions obtingudes en cada criteri. La puntuació màxima total sobre la qual es valoren les sol·licituds és de 10 punts.

L'import de la subvenció ve determinat per la puntuació total obtinguda.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària per fer front a la totalitat de l'import sol·licitat, es poden deixar excloses de subvenció les sol·licituds en funció d'una mínima puntuació requerida o per manca d'idoneïtat.

## 2. Criteris de valoració:

- 1) Població, segons els trams especificats a la clàusula de finançament. Fins a 3 punts.
- 2) La qualitat i grau de detall de la memòria i de la resta de la documentació presentada. Fins a 2 punts.
- 3) Disposició de l'Agenda 21 local i/o del pla d'acció per a l'energia sostenible (PAES). Fins a 2 punts. Aquest criteri únicament es valorarà si es presenta documentació acreditativa; pel que fa a l'Agenda 21, també s'admetrà la comprovació directa dels tècnics avaluadors en el cas que l'Agenda 21 local s'hagi elaborat amb el suport de la Diputació de Tarragona.
- 4) Actuacions requerides per adequar-se a la legislació ambiental vigent. Fins a 1 punt.
- 5) Actuacions que s'acompanyin de campanyes de comunicació, educació i/o participació ciutadana amb l'objectiu de sensibilitzar la ciutadania respecte l'estalvi i l'eficiència energètica. Fins a 1 punt.
- 6) Altres circumstàncies que, a proposta dels tècnics d'avaluació, siguin rellevants. Fins a 1 punt.

### **Setena.- Acceptació**

Una vegada rebuda la notificació de la concessió, els ajuntaments / entitats municipals descentralitzades beneficiaris de la subvenció han de trametre un certificat d'acceptació de l'ajut i de les condicions que estableixen aquestes bases (annex 3), en el termini màxim d'un mes des de la seva recepció. La manca de comunicació de l'acceptació comporta la pèrdua de la subvenció, prèvia declaració expressa de l'òrgan competent.

En el mateix termini d'un mes, el beneficiari pot sol·licitar la modificació de la concessió de la subvenció quan l'import concedit sigui significativament inferior a l'import sol·licitat, amb la finalitat d'ajustar el finançament, sempre que no es lesionin interessos de tercers ni comporti augment de la subvenció concedida.

## **Vuitena.- Gestió i justificació.**

### **1.- Termini d'execució i de presentació de la justificació**

Les actuacions subvencionables han d'ésser realitzades i justificades com a màxim durant els dotze mesos següents, comptats des de la data de concessió de la subvenció.

No obstant, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 de l'RD 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 de l'RD 887/2006, de 21 de juliol. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions al respecte, es declararà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

### **2.- Forma de justificació**

Els perceptors de subvencions han de justificar la subvenció mitjançant la documentació següent:

1. Escrit del beneficiari sol·licitant el pagament de la subvenció (Annex 4).
2. Una memòria detallada de les actuacions realitzades, on caldrà especificar els resultats obtinguts.
3. Relació classificada de despeses (annex 5) amb identificació del concepte, creditor, document, import, data d'emissió i en el seu cas, data de pagament. Es pot substituir la relació de despeses per la presentació dels originals o còpies diligenciades de les factures.
4. Certificat del finançament on consti la relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'actuació (Annex 6).
5. Certificació d'un tècnic municipal o informe tècnic certificant que les mesures aplicades han suposat una millora en l'eficiència energètica respecte períodes anteriors.
6. Si s'escau, exemplars del material gràfic i/o audiovisual utilitzats a l'actuació on hi consti la col·laboració de la Diputació. En aquest sentit, cal utilitzar la marca de la Diputació de Tarragona i amb aquest motiu és necessari posar-se en contacte prèviament amb la Unitat d'imatge corporativa i disseny gràfic de la Diputació de Tarragona.

## **Novena.- Pagament**

La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.