



## ***Subvencions de la Diputació de Tarragona per a ens locals***

### **Servei d'Assistència Municipal – Salut Pública**

#### **BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A FINANÇAR EL CONTROL I MILLORA DE LA QUALITAT DE L'AIGUA PEL CONSUM HUMÀ (Codi de convocatòria: 1200\_1\_015)**

##### **Primera. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament de subvencions per part de la Diputació de Tarragona destinades a finançar el control i millora de la qualitat de l'aigua pel consum humà, per a ajuntaments amb població inferior a 3.000 habitants.

##### **Segona. Actuacions subvencionables**

A l'efecte d'aquestes bases, les actuacions susceptibles de finançament, i que per tant, poden ser objecte de sol·licitud són:

- a) Millorar la instal·lació i adaptació de la xarxa d'aigua per procedir a la seva potabilització (instal·lació d'aparells pel control sanitari de les aigües, cloració, filtres per millorar la qualitat de l'aigua, etc.)
- b) La realització de les analítiques mínimes establertes per norma sobre l'aigua potable des de l'1 de gener de cada exercici.

En cas que el beneficiari realitzi una sol·licitud de canvi d'actuació, aquesta ha de respectar l'objecte d'aquestes bases, la finalitat perseguida i la quantia subvencionada, quedant sotmesa a l'aprovació per part de la Diputació. Aquesta sol·licitud s'ha de realitzar, en tot cas, dins el termini màxim establert per portar a terme l'actuació.

##### **Tercera. Finançament de les actuacions.**

###### **1. Import de la subvenció**

El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables, determinat en funció del tram de població, resulta de l'aplicació del següent quadre al pressupost de l'actuació:

fins a 500 habitants.....	fins el 80 %
de 501 a 2.000 habitants .....	fins el 70 %
de 2.001 a 3.000 habitants .....	fins el 60 %

En tot cas, la quantia de la subvenció en els conceptes a i b de la base segona no poden excedir dels següents límits:

- a) 6.000 €
- b) 1.000 €

Els percentatges i límit anterior fixen la quantia màxima de la subvenció.

Així mateix, la subvenció concedida s'ha de determinar en funció de les sol·licituds presentades, els criteris de valoració a aplicar i les disponibilitats pressupostàries.

## 2. Import de finançament propi

En qualsevol cas, la quantia de la subvenció de la Diputació no pot ser superior al cost de l'activitat subvencionada.

## 3. Règim d'incompatibilitats

Queden excloses d'aquesta convocatòria les actuacions que ja rebin subvencions o ajudes amb càrrec a línies de finançament de la Diputació de Tarragona pel mateix concepte o finalitat.

## **Quarta. Beneficiaris**

Poden ser beneficiaris d'aquesta línia de subvencions els ajuntaments de les comarques tarragonines amb població inferior a 3.000 habitants.

Els beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la Base 7 de les Bases generals de la Diputació de Tarragona. El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable, segons model annex V. Si s'escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació. La declaració responsable també és aplicable en el moment de la justificació i pagament, quan han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

Els beneficiaris han d'acreditar el compliment de la previsió de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i de la base 21.3 de les Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona.

## **Cinquena. Sol·licituds**

### **1. Imprès de sol·licitud**

Per prendre part en la convocatòria, cal presentar una sol·licitud de subvenció, segons el model únic normalitzat, amb indicació de la subvenció que es demana.

### **2. Documentació**

- a) Informe relatiu a les actuacions a realitzar
- b) Pressupost de l'actuació per a la qual es demana la subvenció.
- c) Declaració de no haver rebut cap altra subvenció, ajut, ingrés o recurs per a la realització de la mateixa actuació que se sol·licita o declaració, si escau, de subvencions parcials rebudes.

3. La presentació de la documentació exigida no és necessària per als sol·licitants que l'hagin aportat a un altre òrgan de la Diputació de Tarragona. En aquest cas, l'aportació dels documents i les informacions pot ser substituïda per una declaració del sol·licitant en què es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats o si s'escau, emesos, i que no s'han produït modificacions en el seu contingut en la data de presentació de la sol·licitud, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin.

### **4.- Presentació per correu certificat**

Si el sol·licitant tramet la documentació per correu certificat l'últim dia del termini màxim de presentació de sol·licituds, és aconsellable que ho comuniqui per fax a aquesta Diputació, adjuntant còpia de la sol·licitud, en què ha de constar el segell de correus i la data de presentació. La comunicació per fax s'ha de realitzar dins els dos dies següents a la finalització del termini.

## **Sisena. Criteris de valoració i ponderació de les sol·licituds**

Si el crèdit pressupostari és insuficient per atendre la totalitat de les quanties demanades pels beneficiaris, en cada procediment de selecció, s'ha de procedir al prorrateig de la quantia assignada a aquest procediment entre tots aquells que compleixin les condicions establertes a aquestes bases.

## **Setena. Acceptació**

La subvenció ha de ser acceptada pel beneficiari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent al de la seva notificació, a l'efecte del

compliment de les condicions fixades per la seva aplicació. La manca de comunicació de l'acceptació comporta la pèrdua de la subvenció, prèvia declaració expressa d'aquest fet per acord de l'òrgan competent. Annex I

En el mateix termini d'un mes, el beneficiari pot sol·licitar la modificació de la concessió de la subvenció quan l'import concedit sigui significativament inferior a l'import sol·licitat, amb la finalitat d'ajustar el finançament, sempre que no es lesionin interessos de tercers ni comporti augment de la subvenció concedida.

## **Vuitena. Gestió i justificació de la subvenció**

### **1. Termini de presentació de la justificació**

El beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses de les actuacions executades, com a màxim, en el termini de tres mesos comptats a partir de la finalització de l'actuació.

No obstant, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 de l'RD 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 de l'RD 887/2006, de 21 de juliol. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions al respecte, es declararà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

### **2. Forma de justificació**

La justificació consisteix en la presentació de la documentació següent:

- a) Escrit del beneficiari sol·licitant el pagament de la subvenció. Annex II
- b) Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data emissió, i en el seu cas, data de pagament. Annex III. Es pot substituir la relació de despeses per la presentació dels originals o còpies diligenciades de les factures.
- c) Certificat del finançament de l'actuació subvencionada, on consti la relació detallada dels ingressos o subvencions que hagin finançat l'actuació. Annex IV

El beneficiari té l'obligació de fer constar la col·laboració de la Diputació en la difusió que realitzi de les actuacions subvencionades i d'acreditar-ho en la justificació.

### 3. Despeses subvencionables

3.1. Són despeses subvencionables aquelles que tinguin lloc dins l'exercici corresponent a la convocatòria.

3.2. Es considera despesa efectuada i, per tant, subvencionable, la que hagi estat ordenat el seu pagament.

3.3. En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció per un període no inferior a cinc anys en el cas de béns inscribibles en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns i observant allò que estableix l'art 31.4. a) paràgraf segon de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions significant que l'incompliment és causa de reintegrament.

### **Novena. Pagament de la subvenció**

La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.