



Subvencions de la Diputació de Tarragona per a ens locals

Servei d'Assistència Municipal – Actuacions Integrals al Territori

BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE LES XARXES LOCALS DE GAS ALS MUNICIPIS AMB CENS INFERIOR A 5.000 HABITANTS

(Codi de convocatòria: 1030_1_019)

Base 1a.- Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció:

L'objecte del programa és la cooperació en el finançament de les obres per al subministrament de gas als municipis de les comarques de Tarragona que tinguin un cens inferior a 5.000 habitants.

Base 2a.- Actuacions subvencionades

La finalitat és subvencionar l'execució de la instal·lació de xarxes de gas natural o bé l'ampliació de les existents i també l'ampliació de les xarxes de gas canalitzat a partir de dipòsits realitzats de gas líquid de petroli o de gas natural líquid i són vigents durant tot l'exercici 2010.

Base 3a.- Import de les subvencions i finançament de les actuacions

La Diputació col·labora en el finançament de les línies d'actuació en la part que l'ajuntament hagi d'aportar amb un percentatge que té, a més a més, una limitació econòmica segons la següent escala:

- Municipis fins a 500 habitants: el 70 % fins un màxim de 60.000,00 €
- Municipis fins a 2.000 habitants: el 60 % fins un màxim de 120.000,00 €
- Municipis fins a 5.000 habitants: el 50 % fins un màxim de 180.000,00 €

En cap cas, la suma total de subvencions no pot superar el 95 % del cost total de l'obra.

Base 4a.- Beneficiaris i requisits

Són beneficiaris d'aquest programa específic els municipis i les EMD que tinguin en cens de població inferior a 5.000 habitants. Es consideren nuclis de població els inclosos com a tals en el nomenclàtor oficial del padró de població.

Base 5a.- Sol·licituds i documentació a acompanyar

Les sol·licituds fetes amb el model que es troba disponible a www.diputaciodetarragona.cat s'han d'adreçar a l'Il·lm. Sr. President d'aquesta Diputació havent-se de presentar al Registre General de la Corporació o bé en qualsevol de les formes que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992.

Juntament amb la petició s'ha de presentar obligatòriament la següent documentació:

- a) Certificat de l'òrgan competent del municipi o de l'entitat en el que s'aprova la inclusió de l'obra prevista en el present Programa (Annex II).
- b) Projecte de la instal·lació que ha de contenir, almenys, memòria, plànols i pressupost.

Cas de no disposar del document tècnic a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, l'Ajuntament o EMD ha d'acompanyar document que acrediti que el projecte està encarregat a tècnic competent especificant, en tot cas, l'import estimatiu del cost de l'obra.

- c) Fitxa de finançament de cada obra segons model normalitzat (Annex III). S'ha d'aportar declaració de les sol·licituds de subvencions relatives al mateix projecte dirigides a la Unió Europea o a qualsevol altra administració o entitat pública estatal o internacional, i, si s'escau, de la concessió de subvencions, relatives al mateix projecte, realitzada per qualsevol de les administracions públiques.
- d) Certificat de la despesa reconeguda per l'Ajuntament o EMD, tant si és per adjudicació a empresa externa com si és per administració. (Annex IV)

Base 6a.- Criteris de valoració

La selecció de les actuacions es regeix d'acord amb els criteris següents:

- a) Quant a la naturalesa de les obres i els serveis, s'ha de donar prioritat a serveis bàsics com són l'abastament domiciliari.
- b) Quant a les característiques de l'ens beneficiari, s'ha de donar prioritat a les actuacions en els nuclis més poblats i en els que presentin més dèficits relatius als serveis a què es refereix l'apartat a) anterior.

- c) Quant al nivell actual de prestació dels serveis, s'ha de donar prioritat a les actuacions de primer establiment sobre les de reforma o millora.
- d) S'han de tenir en compte les actuacions urgents que puguin afectar a curt o mitjà termini i de manera rellevant la seguretat de les persones i les de prevenció de danys irreparables o de difícil reparació.
- e) En el cas que els nuclis de població siguin el resultat de processos d'urbanització, es poden incloure en el Programa les actuacions que en aplicació de la legislació urbanística no hagin d'anar a càrrec dels propietaris del sòl.

Base 7a.- Acceptació de les sol·licituds

La Diputació, mitjançant una comissió tècnica, comprova la documentació presentada i, en el supòsit que sigui correcta, l'eleva a la comissió informativa corresponent als efectes de tramitar la concessió de la subvenció previ l'informe dels Serveis Econòmics respecte la disposició de la despesa. És competència de la Junta de Govern de la Diputació, la concessió de la subvenció que correspongui, la qual ha de resoldre's i notificar-ho al peticionari en el termini màxim de TRES MESOS. L'ens ha de trametre a la Diputació la certificació del corresponent acord d'acceptació de la subvenció (annex VIII).

Base 8a.- Gestió i justificació

8.1.- Abans de l'inici de cada obra, si el projecte fos redactat per òrgan extern de la Diputació, cal que es doni conformitat a la documentació tècnica, l'informe de la qual ha de ser emès pels Serveis Tècnics d'aquesta Diputació.

8.2.- La Diputació pot objectar els projectes o les memòries valorades per les següents causes:

8.2.1.- Insuficient documentació o contingut del projecte defectuós, d'acord amb la legislació vigent.

8.2.2.- Memòria valorada definida insuficientment o defectuosament per adjudicar les obres.

8.2.3.- Utilització de preus unitaris superiors als de mercat.

8.3 - Documentació tècnica.

8.3.1.- Els ajuntaments o EMD que hagin presentat Memòries Valorades o document d'encàrrec de projecte amb la sol·licitud cal que, abans de l'adjudicació de l'obra, tinguin i presentin un exemplar del projecte tècnic a la Diputació de Tarragona, Unitat d'Actuacions Integrals al Territori. L'incompliment d'aquesta obligació faculta la Diputació per anul·lar la concessió de la subvenció en benefici d'altres entitats peticionàries que disposin de la concessió i que vulguin realitzar major obra, sense excedir del percentatge màxim que li pertoqui.

8.3.2.- Donada la naturalesa de l'obra, totes elles han de disposar del seu projecte complet. Excepcionalment es pot admetre com a document final una Memòria Valorada si el pressupost de la realització, no excedeix la xifra de 30.000'00 euros. Aquestes Memòries han de contenir la suficient documentació gràfica, tècnica i pressupostos que permetin definir, valorar i executar l'obra que comprèn i que facin possible la correcta execució de l'obra per part de l'adjudicatari, sense necessitat de més documentació.

8.4.- Les obres s'han d'haver adjudicat abans de finalitzar el present exercici de 2010.

8.5.- La corporació local, una vegada adjudicades les obres i en el termini màxim de 10 dies, ha de trametre a la Diputació un certificat de l'acord d'adjudicació, segons model que figura d'annex V. L'esmentat acord d'adjudicació, serveix de referent per conèixer i satisfer la quantitat màxima de subvenció.

Així mateix, s'ha de comunicar qualsevol modificació en el finançament recollit en la fitxa annex III.

8.6.- A excepció de casos justificats, les obres han de certificar-se en la seva totalitat com a màxim durant l'any 2011.

8.7.- Les obres s'han de justificar mitjançant la confecció de certificacions en el model estipulat que figura com annex VII. En tot moment la Diputació té el dret de visitar les obres que estiguin en execució o les acabades, per tal de comprovar si es fan d'acord amb el projecte aprovat.

Base 9a.- Pagament

La Diputació paga l'import subvencionat de les certificacions d'obra directament a l'ajuntament o a l'entitat, previ l'informe del departament tècnic corresponent d'aquesta Diputació. Les certificacions han d'anar signades per tècnic competent i ser aprovades per l'òrgan competent de l'ens.

Queda en suspens el pagament de les obres subvencionades d'aquells ajuntaments o entitats que siguin deutors per qualsevol concepte a la Diputació. En aquest cas, pot operar el sistema de compensació, fórmula aquesta que la corporació afectada ha d'acceptar expressament.

En cap cas la Diputació no es fa responsable de la demora en què pugui incórrer l'ajuntament o entitat amb el contractista adjudicatari de l'obra.

Base 10a.- Publicitat

10.1. - En totes les actuacions incloses en el present Pla, s'ha de col·locar un cartell que ha de ser proporcionat per la Diputació de Tarragona i ha d'estar col·locat en el moment en què es realitzi la comprovació del replanteig de l'obra. El cartell ha de romandre col·locat fins a la seva recepció. Tant la col·locació com la retirada posterior han d'anar a càrrec del contractista adjudicatari.

Al cartell hi ha de constar la marca "Diputació de Tarragona", formada pel logotip més l'imago tip. Hi ha de figurar el Pla, tipus d'obra o actuació i quantia de la subvenció. També hi ha d'haver el lema "La Diputació amb els Municipis".

10.2.- La Diputació no pot satisfer la part de subvenció de les certificacions si no figura el cartell de l'actuació subvencionada. L'acreditació de la col·locació del cartell als efectes de la percepció de la subvenció, s'ha de fer amb certificació de Secretaria i amb una fotografia que acrediti la idoneïtat de la seva col·locació.

En el plec de condicions de l'actuació objecte de subvenció pel Pla, cal fer constar que és obligació de l'adjudicatari la col·locació del cartell.

Base 11a.- Interpretació de les Bases

Correspon a la Junta de Govern de la Diputació, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Actuacions Integrals al Territori, la interpretació de d'aquestes bases.